

# Stad Brussel



## Internationale Solidariteit

Projectoproep  
1/06/2020 – 31/05/2021

Formulier kandidaatstelling

### Informatie, sensibilisatie en ontwikkelingseducatie

Naam van de vereniging	
Titel van het project	

N° Dossier: (in te vullen door de administratie)	
--	--



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Cellule Solidarité Internationale • Cel Internationale Solidariteit

Boulevard Anspach 6, 1000 Bruxelles • Anspachlaan 6, 1000 Brussel

T. 02 279 21 10 – [solidariteinternationale@brucity.be](mailto:solidariteinternationale@brucity.be)

[www.bruxelles.be](http://www.bruxelles.be) • [www.brussel.be](http://www.brussel.be)

## IDENTIFICATIE VAN DE ORGANISATIE

1. **Naam van de vereniging (zoals vermeld in de statuten)**
  
2. **Juridisch statuut**
  
3. **Oprichtingsdatum**
  
4. **Ondernemingsnummer**
  
5. **Adres van de maatschappelijke zetel (zoals vermeld in de statuten)**
  
6. **Bankgegevens van de organisatie**  
IBAN Rekeningnummer :  
Naam van de rekeninghouder :
  
7. **Heeft de vereniging voltijdse medewerkers? Zo ja, hoeveel mensen?**

### 8. **Website / Sociale media van de organisatie**

### 9. **Projectverantwoordelijke**

Naam :

Voornaam :

Telefoon :

E-mail :

Functie :

### 10. **Kennisname van het subsidiereglement van de Cel Internationale Solidariteit van de Stad Brussel.**

Door het hiervoor voorziene vakje aan te kruisen, erken ik dat ik kennis heb genomen van het reglement en dit zonder voorbehoud aanvaard

### 11. **Datum en handtekening**

---

Hebt u een vraag ? Aarzel niet om de Cel Internationale Solidariteit te contacteren

[internationalesolidariteit@brucity.be](mailto:internationalesolidariteit@brucity.be)

02 279 21 10

## HISTORIEK VAN DE ORGANISATIE

Gelieve hier niet naar de bijlagen te verwijzen. Deze pagina biedt voldoende ruimte voor een korte omschrijving.

- 12. Gelieve een voorbeeld te geven van een project voor informatie, sensibilisatie en ontwikkelingseducatie waaraan uw organisatie binnen de afgelopen 2 jaar heeft deelgenomen, met vermelding van de resultaten.**

## OMSCHRIJVING VAN HET PROJECT

13. Noem maximum drie doelstellingen voor duurzame ontwikkeling waar uw project toe bijdraagt en leg uit :

-  
-  
-

14. Over welke thema's wordt het publiek gesensibiliseerd ?

15. Omschrijving van de voorgestelde activiteit(en) en de instrumenten die gehanteerd worden om te informeren, te sensibiliseren en/of gedragswijzigingen aan te moedigen.

16. Doelgroep

17. Indien het project waarvoor deze aanvraag wordt ingediend, een gezamenlijk initiatief is van verschillende organisaties, gelieve deze te vermelden alsook de meerwaarde van deze samenwerking.

18. Datum van de activiteit (tussen 01/06/2020-31/05/2021) en geschatte duur (openingsuren, timing van de workshop, enz.)

---

Hebt u een vraag ? Aarzel niet om de Cel Internationale Solidariteit te contacteren

[internationalesolidariteit@brucity.be](mailto:internationalesolidariteit@brucity.be)

02 279 21 10

**19. Waar vindt de activiteit plaats? (enkel onderstaande postcodes komen in aanmerking)**

- 1000
- 1020
- 1120
- 1130

**Gedetailleerd adres :**

**20. Wordt er een inschrijvings- of toegangsprijs gevraagd? Zo ja, hoeveel?**

## **PUBLICITEIT**

**21. Op welke manier wordt de activiteit aangekondigd ?**

---

Hebt u een vraag ? Aarzel niet om de Cel Internationale Solidariteit te contacteren

[internationalesolidariteit@brucity.be](mailto:internationalesolidariteit@brucity.be)

02 279 21 10

## FINANCIERING VAN HET PROJECT

### 22. Budget voor het globale project

### 23. Gedetailleerde begroting

Investerings- en werkingskosten worden alleen aanvaard als ze verband houden met het project. Personeelsuitgaven voor de coördinatie van het project mogen niet meer dan 20% van de subsidie bedragen.

Gelieve een gedetailleerd budget weer te geven met alle uitgaven en ontvangsten voor het project. Gelieve bij de ontvangsten duidelijk de andere aanvragen voor cofinanciering te vermelden (in behandeling of goedgekeurd), de eigen inbreng van de vereniging, enz.

U mag gebruik maken van onderstaand model of uw eigen budget als bijlage toevoegen.

### 24. Bijdrage gevraagd aan de Stad Brussel (max 4.000€)

---

Hebt u een vraag ? Aarzel niet om de Cel Internationale Solidariteit te contacteren

[internationalesolidariteit@brucity.be](mailto:internationalesolidariteit@brucity.be)

02 279 21 10

UITGAVEN		
Categorie	Bedrag (EUR)	Subsidie Internationale Solidariteit (EUR)
<b>1. Investeringskosten</b> 1.1. Aankoop duurzaam materiaal... <b>Subtotaal :</b>		
<b>2. Algemene werkingskosten</b> 2.1. Aankoop klein administratief materiaal 2.2. Onkosten voor communicatie 2.3. Onkosten voor vervoer 2.4. Onkosten voor huur... <b>Subtotaal :</b>		
<b>3. Aanbesteding, honoraria</b> 3.1. Dienstverlening door derden (grafisch ontwerp, fotograaf,...) 3.2. Onkostenvergoeding vrijwilligers, animatoren... <b>Subtotaal :</b>		
<b>4. Personeel (max 20% van de subsidie) ...</b> ...		
<b>TOTAAL</b>		
ONTVANGSTEN		
Categorie	Bedrag (EUR)	
Eigen inbreng		
Inkomsten van het project (ex: inkom, verkoop,...)		
Subsidies en sponsoring (in behandeling of goedgekeurd)		
<b>TOTAAL</b>		

---

Hebt u een vraag ? Aarzel niet om de Cel Internationale Solidariteit te contacteren

[internationalesolidariteit@brucity.be](mailto:internationalesolidariteit@brucity.be)

02 279 21 10

## EVALUATIE VAN HET PROJECT

25. Wanneer wordt het project geëvalueerd en wie is verantwoordelijk voor de evaluatie?

26. Welke zijn de evaluatiecriteria die jullie toelaten om de vooropgestelde doelstellingen te evalueren?